



УКАЗАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

за изпълнение на обществена поръчка по реда на чл. 14, ал. 4 от
ЗОП с предмет:

*„Доставка на гориво за автомобилите, собственост на
община Кърджали и на Домашен социален патронаж за
2016 г.”*

Кърджали

2016 г.

1. ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА

1. Доставка на следните видове автомобилно гориво:

- Автомобилни бензини – А 95 и А 98;
- Горива за дизелови двигатели;

2. ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ:

Прогнозната стойност за изпълнение на поръчката е в размер на до **66 000,00 (шестдесет и шест хиляди) лева** без включен ДДС или до **79 200,00 (седемдесет и девет хиляди и двеста) лева** с включен ДДС.

3.СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ:

Срокът за изпълнение на настоящата поръчка е 12 (дванадесет) месеца.

4.МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ:

Мястото на изпълнение на поръчката е на територията на град Кърджали в обектите на Изпълнителя (собствени или наети).

5.КРИТЕРИЙ ЗА ОЦЕНКА:

Най – ниска цена, която се изчислява по формулата:

$$Ц = ((\text{Цена на бензин А 95} - \% \text{ процент търговска отстъпка}) + (\text{Цена на бензин А 98} - \% \text{ процент търговска отстъпка}) + (\text{Цена на гориво за дизелови двигатели} - \% \text{ процент търговска отстъпка})) / 3$$

6. КАЧЕСТВО:

Доставяните горива трябва да отговарят на изискванията и стандартите, изискванията за качество съгласно Приложение № 1 и Приложение № 2 към чл. 6, т. 2 от Наредбата за изискванията за качеството на течните горива, условията, реда и начина за техния контрол, изискванията на Закона за енергията от възобновяеми източници, Закона за чистотата на атмосферния въздух, както и на всички други приложими изисквания на действащата нормативна уредба в Република България.

7. ТЪРГОВСКИ ОБЕКТИ (БЕНЗИНОСТАНЦИИ):

Доставката на горивата ще се извършва в търговските обекти на участниците, разположени на територията на гр. Кърджали (собствени или наети).

8. ФАКТУРИРАНЕ:

Издаването на фактура за изтеклия календарен месец ще се извършва до 3-то число (първия работен ден) на месеца, следващ отчетния. Фактурите следва да са придружени с описи, които да съдържат следните данни за заредените горива:

- 1) регистрационен номер на МПС;
- 2) дата и час на зареждане;
- 3) бензиностанция (номер и адрес);
- 4) количество и вид на зареденото гориво;
- 5) стойност на договорения процент отстъпка за горивото;
- 6) стойност на зареденото гориво, коригирана с договорения процент отстъпка;

9. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ:

Веднъж месечно, с платежно нареждане по банков път, в лева, в срок до 30 (тридесет) календарни дни от датата на получаване на фактурата, придружена с правилно оформени описи на заредените количества и.

10. ЦЕНООБРАЗУВАНЕ:

Цените на предлаганите горива се формират, като от техните публични цени, обявени от участника и валидни за съответния търговски обект (бензиностанция) към момента на зареждането/закупуването, се приспадат съответните отстъпки в процент, посочени от участника в ценовата му оферта. Цената следва да включва всички разходи на доставчика на гориво, свързани с изпълнението на услугата.

11. НАЧИН НА УСТАНОВЯВАНЕ НА КОЛИЧЕСТВАТА:

Изпълнителят трябва да осигури достъп до информацията, която ще съдържа фактурата за изтеклия календарен месец на 1-во число (първия работен ден) на месеца, следващ отчетния, и да я изпрати на посочен от Възложителя електронен адрес в EXCEL формат (електронен вариант на фактурата). Файлът трябва да съдържа следната информация:

- 1) номер на фактура на зареденото гориво;
- 2) дата на фактура за зареденото гориво;
- 3) регистрационен номер на МПС заредило горивото;
- 4) номер на транзакция;
- 5) дата и час на фискалния бон;
- 6) номер на фискалния бон;
- 7) номер и адрес на търговския обект;
- 8) търговско наименование на обекта;
- 9) код на горивото;
- 10) наименование на горивото;
- 11) количество;
- 12) сума;
- 13) ДДС;
- 14) обща сума.

12. РЕКЛАМАЦИИ:

За явни недостатъци – в момента на приемане на стоката. При причинени щети вследствие предлагани нискокачествени или неотговарящи на стандартите горива, същите следва да бъдат възстановени от виновната страна.

13. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА:

1. Участник в настоящата процедура за обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения. Юридическите лица се представляват от лицето или лицата с

представителна власт по закон или от специално упълномощени с нотариално заверено пълномощно лица. Когато се представляват от друг, физическите лица представят нотариално заверено пълномощно за това.

2. В настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка право да участва има всяко лице, което отговаря на предварително обявените условия и изисквания.

3. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта. В процедурата едно физическо лице или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

4. Участникът в настоящата процедура трябва да отговаря на следните минимални изисквания:

4.1. Технически възможности и квалификация:

а) Участникът трябва да удостовери съответствието на предлаганите от него горива с изискванията за качество съгласно Наредбата за изискванията за качеството на течните горива, условията, реда и начина за техния контрол, изискванията на Закона за енергията от възобновяеми източници, Закона за чистотата на атмосферния въздух, както и всички други приложими изисквания на действащата нормативна уредба в Република България;

б) Участникът следва да удостовери произхода на горивата, които разпространява в Република България като представи действащ договор с производител или разпространител или вносител за дистрибуция на горивата, предмет на настоящата поръчка, на територията на страната;

в) Участникът трябва да докаже, че има поне 3 (три) доставки на гориво изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата.

5. Когато участникът е обединение, изискванията по т. 4.1 могат да се доказват от един или повече от участниците в Обединението.

14.ОСНОВАНИЯ ЗА ОТСТРАНЯВАНЕ

1.Съгласно чл. 47 ал.1 от ЗОП възложителят ще отстрани от участие всеки участник, който:

- е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за:
 - престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;
 - подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;
 - участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;
 - престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;
 - престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс;
- е обявен в несъстоятелност;
- е в производство по ликвидация или се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове;

- има задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или има задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен;

2. Когато участниците са юридически лица, изискванията се прилагат за лицата съгласно чл. 47, ал.4 от ЗОП.

- Не могат да участват в настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка участници:
- при които лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП са свързани лица с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация;
- които са сключили договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

3. Не може да участва в процедурата за възлагане на обществената поръчка чуждестранно физическо или юридическо лице, за което в държавата, в която е установено, е налице някое от обстоятелствата по чл.47, ал.1 ЗОП. Възложителят има право по всяко време да проверява заявените от участника данни в предложената оферта.

4. Комисията предлага за отстраняване от процедурата участник:

- който не е представил някой от необходимите документи по чл. 56 от ЗОП, а именно:
 - предложение за изпълнение на поръчката (техническа оферта), изготвено съгласно образца - Приложение № 3;
 - предлагана цена (ценова оферта), изготвена съгласно образца - Приложение № 4.
- който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на възложителя;
- е декларирал съгласие да участва за тази поръчка като подизпълнител на друг участник или участва като член на обединение в офертата на друг участник;
- който е представил оферта, която не е подписана от представляващия участника по закон или упълномощено от него лице;
- който е представил предложение за изпълнение на поръчката (техническа оферта), която не съответства на изискванията на Възложителя;
- който е представил предлагана цена (ценова оферта), която не съответства на предложението му за изпълнение на поръчката (техническа оферта).

15.ИЗИСКВАНИЯ ЗА ИЗГОТВЯНЕ, ПРЕДСТАВЯНЕ И ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ:

1. За участие в процедурата, участникът следва да представи оферта, изготвена при условията и изискванията на настоящите указания и документацията за участие, при спазване на Закона за обществените поръчки. Всеки участник има право да представи само една оферта.

2. Поканата за възлагане на обществената поръчка и приложенията към нея ще се публикува на интернет страницата на Община Кърджали www.kardjali.bg, раздел „Профил на купувача” в същия ден на публикуването на поканата на Портала на обществените поръчки. Документацията за участие не се заплаща и ще е достъпна до крайния срок за получаване на офертите.

3. Офертата следва да бъде представена на адрес: **Община Кърджали, 6600 Кърджали, бул. „България“ № 41**, всеки работен ден от 08:30 ч. до 17:00 ч преди часа и датата, посочени в публичната покана като срок за представяне на офертите. При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър. Възложителят не приема за участие в процедурата и връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатан или скъсан плик. Тези обстоятелства се отбелязват във входящия регистър.

4. Ако участникът изпраща офертата по пощата, разходите са за сметка на участника. В този случай той следва да изпрати офертата така, че да обезпечи нейното пристигане на посочения от Възложителя адрес преди изтичане на срока за подаване на офертите. При подаване на оферта по пощата за дата на получаване на офертата се счита датата на получаването ѝ в Община Кърджали. Отговорността за пристигането на офертите в определения в публичната покана срок е на Участниците. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока определен от него. Участникът не може да иска от Възложителя съдействия като: митническо освобождаване на пратка; получаване чрез поискване от пощенски клон; взаимодействия с куриери или други.

5. Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчено писмо с обратна разписка. Върху плика участникът посочва:

до Община Кърджали
бул. „България“ № 41
гр. Кърджали

О Ф Е Р Т А

за участие в обществена поръчка по реда на чл. 14, ал. 4 ЗОП с предмет:

„Доставка на гориво за автомобилите, собственост на община Кърджали и на Домашен социален патронаж за 2016г. ”

.....
Име на участника

.....
Адрес за кореспонденция

.....
Лице за контакт

.....
Телефон, факс, електронен адрес

6. Всяка оферта трябва да съдържа:

- Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника *(по образец – Приложение № 1)*;
- Административни сведения за участника *(по образец – Приложение № 2)* - Представяне на участника, което включва: информация/документ, удостоверяваща правосубектност, а именно:

- посочване на единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата. При условие, че участник в процедурата е физическо лице, се представя копие от документа за самоличност;

- Когато не е представен ЕИК съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, участниците - юридически лица или еднолични търговци, прилагат към своите заявления за участие или оферти и удостоверения за актуално състояние. Чуждестранните юридически лица прилагат еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която са установени.

- При участници обединения - копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението - и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият.

- Когато участникът в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения следва да бъдат спазени изискванията, съгласно чл. 56, ал. 4 на ЗОП.

- Техническо предложение за изпълнение на поръчката *(по образец – Приложение № 3)*;
- Ценово предложение за изпълнение на поръчката *(по образец – Приложение № 4)*, в което да се посочат единични цени **към дата 15.01.2016г.** без включена търговска отстъпка за:
 - безоловен бензин А 95 и А 98;
 - горива за дизелови двигатели .

Процентът търговска отстъпка, посочен от участника в ценовото му предложение е еднакъв за всички видове горива, които Възложителят ще закупува по тази поръчка и не се влияе от закупеното количество гориво. Процентът търговска отстъпка не може да бъде намаляван за периода на изпълнение на договора.

Важно !!! Възложителят ще закупува горива до изчерпване на максималната стойност на договора от 66 000,00 (шестдесет и шест хиляди) лева без ДДС.

- Списък на изпълнените доставки на горива за последните три години *(по образец – Приложение № 5)*, считано от датата на подаване на офертата, придружен с доказателство за изпълнените доставки;
- Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП относно обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и ал. 5 от ЗОП (оригинал) – попълва се и се подписва *(по образец – Приложение № 6)*;
- Декларация за приемане условията на договора *(по образец – Приложение № 8)*;
- Декларации за съответствие по Наредбата за изискванията за качеството на течните горива, условията, реда и начина за техния контрол;
- Списък на обектите на участника, в които ще се извършва доставката на горивата;
- Декларация по чл. 6, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари *(по образец – Приложение № 9)*;;
- Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици *(по образец – Приложение № 10)*;;
- Декларация за липса на свързаност с друг участник в съответствие с чл. 55, ал. 7 от ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП *(по образец – Приложение № 11)*;
- Декларация за участието на подизпълнители *(по образец – Приложение № 12)*;
- Декларация за съгласие за участие като поизпълнител с приложение декларация според чл. 47, ал. 8 от ЗОП *(по образец – Приложение № 13)*;
- Нотариално заверено пълномощно на лицето, подписващо офертата (оригинал) – представя се, когато офертата (или някой документ от нея) не е подписана от представляващия участника, съгласно актуалната му регистрация, а от изрично

упълномощен негов представител. Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата (упълномощен и упълномощител), както и изрично волеизявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата и да представлява участника в процедурата. Когато някой от документите се подписва от пълномощник, в пълномощното следва изрично да се посочи документа, за който се прави упълномощаването. Декларациите в офертата не могат да бъдат подписвани от пълномощник.

- Други документи по преценка на участника

7. Срок на валидност на офертата: 60 (шестдесет) календарни дни, считано от датата, определена като краен срок за получаването ѝ.

8. До 3 (три) дни преди изтичане на срока за получаване на оферти, всеки участник може да направи писмено искане за разяснения по обществената поръчка, а Възложителят е длъжен най-късно на следващия ден да публикува в профила на купувача писмени разяснения по условията на обществената поръчка.

16.ОТВАРЯНЕ, РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ:

1.Отварянето на офертите се извършва от комисията, назначена от Възложителя в срока и на мястото, посочени в Публичната покана.

2.На отварянето на офертите, при условията на чл. 68, ал. 3 от ЗОП, могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата на Комисия за защита на личните данни.

3.Комисията разглежда офертите по реда на тяхното постъпване и предлага по един представител от присъстващите участници да подпише техническите и ценовите предложения.

4.Комисията съставя протокол за получаването, разглеждането и оценката на офертите и за класирането на участниците.

Важно!!! Оферта, която е непълна, не отговаря на изискванията на Възложителя или е подадена след крайния срок не подлежи на разглеждане и оценка, а се отстранява.

5.Протоколът, заедно с цялата документация и получените оферти се представят на Възложителя за утвърждаване. След утвърждаването му от Възложителя, същият се изпраща в един и същи ден на участниците и се публикува в „Профила на купувача”.

17.СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР:

1. Участниците в процедурата ще бъдат уведомени писмено за извършеното класиране, а участника, класиран на първо място и избран за изпълнител на обществената поръчка ще бъде уведомен и поканен за сключване на договор.

2.Страните сключват писмен договор, който включва всички предложения от офертата на участника, избран за Изпълнител.

3.При сключване на договор, класираният на първо място участник представя:

- документи, издадени от компетентен орган, за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 от ЗОП, освен когато законодателството на държавата, в която е установен, предвижда включването на някое от тези обстоятелства в публичен регистър или предоставянето им служебно на възложителя и декларации за липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 5 от ЗОП.
- оригинал или заверено копие на пълномощно, ако договорът ще се подписва от упълномощено лице.
- когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица, договорът за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ на създаденото обединение.

18.ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ:

- Антоанета Овчарова - юрисконулст в сектор „Обществени поръчки”, тел. 0361/ 67330

19.ПРИЛОЖЕНИЯ:

- Приложение № 1 – Списък на документите в офертата – образец;
- Приложение № 2 - Административни сведения за участника – образец;
- Приложение № 3 – Техническо предложение на участника – образец;
- Приложение № 4 – Ценово предложение на участника – образец;
- Приложение № 5 - Списък на изпълнените доставки на горива за последните три години, считано от датата на подаване на офертата, придружен с доказателство за изпълнените доставки – образец;

- Приложение № 6 – Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП относно обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и ал. 5 – образец;
- Приложение № 7 – Проект на договор - образец.
- Приложение № 8 - Декларация за приемане условията по договора - образец;
- Приложение № 9 – Декларация по чл. 6, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари - образец;
- Приложение № 10 – Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици – образец.
- Приложение № 11 - Декларация за липса на свързаност с друг участник в съответствие с чл. 55, ал. 7 от ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП– образец.
- Приложение № 12 – Декларация за участието на подизпълнители – образец;
- Приложение № 13 – Декларация за съгласие за участие като подизпълнител с приложение декларация според чл. 47, ал. 8 от ЗОП – образец.